



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI
515850 PETREȘTI STR. M. VITEAZU, NR. 3, JUD. ALBA
E-MAIL: sc.petresti@yahoo.com
TEL./FAX: +(40)258-743112, TEL. DIR. +(40)258743002



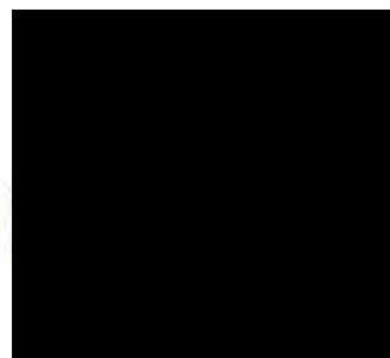
Nr. 2081/5.09.2024

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 3.09.2024

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 5.09.2024

**PLAN OPERAȚIONAL PENTRU
ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025
ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETREȘTI**

DIRECTOR,



**PLAN OPERAȚIONAL ȚINTE ȘI
OPȚIUNI STRATEGICE ANUL
ȘCOLAR 2024-2025**

În acest an școlar, din cele 5 ținte propuse pentru dezvoltarea instituțională a școlii în perioada 2020-2024, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe cele 4 ținte prezentate mai jos:

1. Optimizarea calității procesului educațional pentru domeniile și indicatorii din standardele de evaluare;
2. Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare– învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.
3. Asigurarea finalităților educaționale concretizate pe segmente de școlaritate;
4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice în vederea adaptării strategiilor la cerințele unui învățământ activ-participativ și a dezvoltării dimensiunii europene a școlii;

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Optimizarea calității procesului educațional pentru domeniile și indicatorii din standardele de evaluare;	1. Opțiunea curriculară: a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opțiunea – resurse umane: Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație
2. Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și	1. Opțiunea curriculară: a. Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ) b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării c. Folosirea Internetului în activitatea de învățare

	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic)</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane: Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne.</p>
<p>3. Asigurarea finalităților educaționale concretizate pe segmente de școlaritate;</p>	<p>1. Opțiunea curriculară: a. ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului b. utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev c. creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite; d. adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale e. creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar și gimnazial a copiilor cu cerințe educaționale speciale</p> <p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane: a. analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES b. formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive c. asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE d. cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive b. implicarea comunității în viața școlară c. stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive</p>

<p>4. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice în vederea adaptării strategiilor la cerințele unui învățământ activ-participativ și a dezvoltării dimensiunii europene a școlii;</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice</p> <p>b. valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare</p> <p>c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă</p> <p>d. promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare</p> <p>b. numirea prin decizie a comisiei pentru mentorat și formare didactică</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice</p> <p>b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare</p>

ȚINTA STRATEGICĂ

1. 1) *Optimizarea calității procesului educațional pentru domeniile și indicatorii din standardele de evaluare;*

1.1 Opțiunea curriculară:

- a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație
- b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță
- c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare.

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Intocmirea rapoartelor de analiză pentru anul școlar precedent - Realizarea unei diagnoze asupra procesului educativ de la nivelul școlii	Raportări, date statistice colectate anterior	Director/responsabili comisii/ compartimente	Septembrie 2024	Calitatea rapoartelor de analiză
2.	Organizarea activității și stabilirea responsabilităților conform standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	Organigrama RI Ordine Ministerul Educației și decizii Proceduri specifice	Director CA	Septembrie 2024	Gradul de corelare între fișa postului și sarcinile atribuite, gradul de operaționalizare a fișei de autoevaluare
3.	Elaborarea graficului de asistențe la ore al directorului, șefilor de catedră, membrilor CEAC	Raportări Date statistice anterioare Procedura	Director Coordonator CEAC	Septembrie 2024	Număr de asistențe și tipuri de chestionare aplicate și interpretate
4.	Avizarea planificărilor calendaristice și pe unități de învățare	Planificarile de la catedre /comisii	Director	Octombrie 2024	Respectarea metodologiilor, reglementarilor în vigoare
5.	Informarea elevilor și părinților cu privire la metodologia testelor naționale	Metodologia pentru Evaluarea Națională Proceduri specifice	Director Diriginții claselor a VIII-a	Octombrie 2024	Gradul de aplicare al recomandărilor consemnate

6.	Informarea elevilor și părinților cu privire la metodologia evaluărilor de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a	Metodologiile de evaluare de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a Proceduri specifice	Director Diriginți Învățătorii claselor a II- a și a IV-a	Octombrie 2024	Gradul de aplicare al recomandărilor consemnate
7.	Crearea cadrului instituțional de asigurare a calității în educație și asigurarea aplicării OUG 75/2005	Constituirea comisiei Metodologii de aplicare evaluării interne Proceduri specifice	Director Coordonator CEAC	Octombrie 2024	Calitatea RAEI
8.	Continuarea implementării Sistemului de Control Intern Managerial	Manualul de proceduri Procese verbale Regulamente Grafic unic de control Rapoarte	Comisia SCIM	Decembrie 2024	Gradul de cunoastere al procedurilor în fiecare compartiment Gradul de moitorizare al actiunilor specifice Gradul de implementare al procedurilor
9.	Monitorizarea progresului elevilor, planuri remediale pentru elevii cu rămăneri în urmă la învățură	Procedura specifică Model de fișă de progres Planuri remediale	Toate cadrele didactice	Permanent	Numărul planurilor remediale/ profesor Numărul orelor de pregătire suplimentară / număr de cadre didactice, în programe remediale sau de performanță Numărul fișelor de analiză Numărul cadrelor didactice care au analizat rezultatele testelor inițiale
10.	Creșterea notelor la examene și a promovabilității la Evaluarea Națională	Statistici Analize, grafice Rezulatele elevilor Dovezi ale pregatirii suplimentare	Director Consilierul școlar Toate cadrele didactice cu elevi la examene naționale	Iulie 2025	Procentul notelor peste 7 la examenele naționale Rata de promovabilitate

1.2 Opțiunea – resurse materiale și informaționale

Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Întocmirea listei de priorități pentru dotări și investiții	Chestionare Raportări	Director Responsabil CEAC	Octombrie 2024	Gradul de acoperire al necesarului de materiale, dotări în raport cu cererea
2.	Constituirea proiectului de buget	Raportari Date statistice Procedura specifică	Director Administrator financiar	Decembrie 2024	Gradul de acoperire financiară a cheltuielilor realizate față de cele propuse
3.	Identificarea și obținerea de fonduri extrabugetare	Studii de caz Date statistice Chestionare Investigații	Director Administrator financiar Toate cadrele didactice	Pe parcursul anului școlar	Sumele obținute și gradul de acoperire a necsarului de dotări, construcții, reparații față de lista inițială de priorități
4.	Identificarea unor noi căi de comunicare cu Consiliul Local, Primaria, în vederea susținerii financiare a școlii	Correspondență Audiențe Procedura specifică	Director Administrator financiar	Pe parcursul anului școlar	Numărul contractelor finanțate de către instituțiile locale și județene
5.	Asigurarea necesarului de manuale școlare în proporție de 100 %	Procese verbale de predare manuale Chestionare elevi, diriginti	Director Administrator	Octombrie 2024	Numărul elevilor care primesc toate manualele necesare
6.	Preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea condițiilor igienico-sanitare	Chestionare elevi, parinti, profesori Rapoarte CEAC	Director	Permanent	Gradul de satisfacție al elevilor, părinților și cadrelor didactice în raport cu condițiile igienico-sanitare oferite de școală

1.3 Opțiunea – resurse umane

Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Consituirea CA, Comisiilor permanente și cu caracter temporar, desemnarea coordonatorilor de compartimente, conform reglementarilor în vigoare și în interesul colectivului școlii	Decizii Procese verbale Metodologii Ordine Legi	Director	Septembrie 2024	Gradul de satisfacție al personalului unității în ceea ce privește transparența deciziilor. Gradul de respectare a legalității în formarea comisiilor și constituirea forurilor de conducere
2.	Proiectarea planului de școlarizare pentru 2023-2024 conform cerințelor comunității, în vederea îmbunătățirii procesului didactic	Chestionare Situații statistice Investigații	Director Consiliul Elevilor	Ianuarie 2025	Număr de clase care au toți parametrii legali asigurați prin spații și dotare
3.	Monitorizarea rezultatelor elevilor la examen, întocmirea planurilor de măsuri, monitorizarea modului în care aceste planuri sunt operationalizate și aplicate	Rezultate examene naționale Planuri de măsuri Fișe de analiză Procedura de monitorizare	Director Responsabili comisii	Octombrie 2024	Gradul de realizare al acțiunilor propuse prin planurile remediale
4.	Creșterea numărului de asistențe la ore/consilieri didactice și aplicare de chestionare	Realizarea asistențelor la ore, conform planificării Analiza lecțiilor asistate, a chestionarelor aplicate și asigurarea feedback-ului necesar pentru fiecare profesor în parte, până în mai 2023 Realizarea planurilor corespunzătoare de măsuri derivate din analiza comparativă a rezultatelor asistențelor realizate	Director Membrii CEAC Responsabili comisii	Conform planificării	Numărul asistențelor realizate Numărul fișelor de observație al lecțiilor completate Numărul chestionarelor aplicate, analizate și interpretate Numărul de procese verbale Gradul de completare al ghidurilor de observație/ analiză

1.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Derularea de proiecte extracurriculare și de promovarea a rezultatelor elevilor și profesorilor în comunitate	Metodologii în vigoare Programe Inspectorat Școlar Programe Ministerul Educației	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Număr de proiecte derulate Număr de elevi participanți
2.	Responsabilizarea elevilor prin implicarea într-un număr mai mare de activități de voluntariat, cu cel puțin 20 %	Liste cu elevii voluntari Liste cu parteneriatele realizate în domeniul voluntariatului Chestionare Fotografii Diplome	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Gradul de creștere al numărului elevilor voluntari Gradul de creștere al numărului de activități de voluntariat Numărul elevilor premiați pentru activitatea de voluntariat

2. Asigurarea finalităților educaționale concretizate pe segmente de școlaritate;

2.1 Opțiunea curriculară:

a. ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului

b. utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev

c. creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite;

d. adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale

e. creșterea ratei de cuprindere în învățământul preșcolar și gimnazial a copiilor cu cerințe educaționale speciale

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea copiilor cu CES și adaptarea curriculumului conform nevoilor acestora	Materiale suport Scheme Baze de date Date statistice	Director Consilier educativ Cadre didactice	Septembrie- Octombrie 2024	Număr elevi identificați Rapoarte de activitate Orarul asistării elevilor cu CES la lecție
2.	Derularea de activități în scopul creșterii ratei de cuprindere în învățământ a copiilor din grupuri vulnerabile	Materiale suport Proceduri specifice Cadre didactice Membrii comunității	Director Consilier educativ Cadre didactice Coordonator CEAC	Pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate Totalul activităților la finalul anului școlar Număr persoane participante Numărul copiilor aparținând categoriilor vulnerabile integrați în învățământ la finalul anului școlar

3.	Proiectarea procesului educațional din perspectivă incluzivă - plan educațional individualizat	Planul de lecție Planul pe unități de învățare Metodologii Curriculumul individualizat	Cadrele didactice	Octombrie 2024	Proces verbal aprobare nr. planuri individualizate Fișe de observare/monitorizare Numărul elevilor cu CES la finalul anului școlar Mape cu documente Procese verbale
4.	Realizarea de chestionare de interes pentru elevi și părinți privind opțiunile, orarul, metodele folosite	Chestionare Studii de caz Metodologii specifice	Director Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar	Număr chestionare aplicate Prelucrări de date Rapoarte
5.	Utilizarea sugestiilor primite de la părinți în flexibilizarea curriculumului și orarelor, corelarea activității de învățare-recuperare cu feedback-ul primit de la elevi și părinți	Proceduri specifice Baze de date Prelucrări de date	Director Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar	Interviuri desfășurate Număr chestionare Rapoarte

2.2 Opțiunea – resurse materiale și informaționale

Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Asigurarea infrastructurii și a condițiilor materiale propice pentru o educație incluzivă de calitate	Tehnologii asistive Sala de clasă Planul de așezare al copiilor Recomandări Solicitări	Director Responsabil CEAC	Septembrie - Octombrie 2024	Gradul de acoperire al necesarului de materiale, dotări în raport cu cererea Gradul de satisfacere al cerințelor

2.	Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a activității din unitate	Legislația în vigoare Metodologii și proceduri specifice Solicitări	Director Administrator financiar Cadrele didactice	Permanent	Sumele obținute
3.	Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului copiilor	Resurse financiare Solicitări Sugestii Proceduri specifice	Director Administrator financiar	Anual, conform ofertei și sugestiilor	Mijloace de învățare achiziționate (număr)

2.3 Opțiunea – resurse umane

- a. analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional copiilor cu CES
- b. formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive
- c. asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE
- d. cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a copiilor cu CES

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislația în vigoare Metodologii Servicii de suport specializate Strategii de sprijin Cadre didactice de sprijin	Director Responsabil CEAC	Pe parcursul anului școlar	Activități de suport desfășurate Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistați Activități de recuperare educațională Registrul de evidență al cadrului didactic de sprijin

2.	Programe de formare pentru cadrele didactice în vederea dezvoltării competențelor pentru lucrul cu copiii cu CES	Oferte furnizorilor de formare Servicii specializate Proceduri specifice	Director Responsabil comisie mentorat și formare didactică Cadrele didactice	Conform calendarului de formare	Numărul programelor desfășurate Numărul cadrelor participante/asistate Adeverințe, diplome
----	--	--	--	---------------------------------	--

2.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive
- b. implicarea comunității în viața școlară
- c. stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Activități de promovare a educației incluzive în comunitate	Proiecte educaționale Materiale promoționale Membrii comunității Proceduri specifice	Director Cadre didactice Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Număr de activități derulate Număr de cadre didactice și elevi participanți Numărul părinților implicați în activități Gradul de implicare a membrilor comunității
2.	Identificarea partenerilor și încheierea de parteneriate	Membrii comunității Baze de date Proceduri specifice	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Lista parteneriatelor încheiate

3. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice în vederea adaptării strategiilor la cerințele unui învățământ activ-participativ și a dezvoltării dimensiunii europene a școlii;

3.1 Opțiunea curriculară:

- a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice
- b. valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare
- c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă
- d. promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Participarea cadrelor didactice la un număr mai mare cu cel puțin 10 % la cursuri și programe de formare	Oferte de formare Inspectoratul Școlar, CCD, Ministerul Educației	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat și formare didactică	Pe parcursul anului școlar	Numărul cadrelor didactice participante la formări Numărul creditelor obținute într-un interval de timp stabilit
2.	Diseminarea rezultatelor formării cadrelor didactice	Procese verbale Fotografii Materiale de prezentare	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat și formare didactică	Pe parcursul anului școlar	Număr de activități de diseminare Număr de lecții susținute

3.2 Opțiunea – resurse materiale și informaționale

Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea celor mai bune oferte de formare profesională și dezvoltare personală	Baze de date Oferte Instituții abilitate în formare Traineri abilitați în cursuri de dezvoltare personală	Director Responsabili comisii Comisia pentru mentorat și formare didactică	Pe parcursul anului școlar, conform calendarului și ofertei de formare	Numărul de formatori care au realizat cursuri de formare Număr cursuri de formare realizate Numărul de participanți la cursuri

3.3 Opțiunea – resurse umane

- a. dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare
- b. numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice	Chestionare Date statistice	Director Resp comisie mentorat și formare didactică	Octombrie 2024	Număr de chestionare
2.	Recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în procesul instructiv-educativ	Date statistice Chestionare	Director Administrator financiar	Mai 2025	Sume alocate recompensării Număr cadre didactice recompensate

3.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice

b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Popularizarea rezultatelor deosebite obținute de către elevi și cadrele didactice	Rezultate concursuri, olimpiade	Director Consilier educativ	Pe parcursul anului școlar	Număr de diplome obținute
2.	Promovarea imaginii școlii în comunitate	Pliante	Director Consilierul educativ Comisia CEAC Comisia de promovare a imaginii școlii Toți profesorii Toți elevii	Pe parcursul anului școlar	Promovarea permanentă a tuturor activităților desfășurate de elevii, profesorii, Consiliul Elevilor, Comitetul Reprezentativ al părinților, comisiilor și fiecărui profesor în parte

4. Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării

4.1 Opțiunea curriculară:

- a. Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ)
- b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării
- c. Folosirea Internetului în activitatea de învățare
- d. Dezvoltarea de competențe digitale la toate nivelurile de învățământ, prin discipline opționale, prin activități formale și non-formale

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Colectarea de date privind impactul digitalizării în educație	Documente specifice Date statistice Chestionare	Director Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar	Prelucrare date Rapoarte Chestionare Procese verbale
2.	Implicarea în concursuri și competiții inter-școlare de tip „școala digitală” care să stimuleze adoptarea unui sistem digital de planificare, predare, învățare și evaluare	Metodologii Legislația în vigoare Lista concursurilor și competițiilor	Director Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar	Număr concursuri desfășurate Număr participanți Diplome Adeverințe
3.	Utilizarea calculatorului în procesul de predare-învățare-evaluare	Sala de calculatoare	Cadre didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Proiectarea curriculară

4.2 Opțiunea – resurse materiale și informaționale

Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic)

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Dotarea claselor cu internet și echipamente IT (laptop, videoproiector, table interactive)	Legislație în vigoare Solicitări	Director Adminimator	Pe parcursul anului școlar	Evaluarea resurselor existente din școală Număr echipamente achiziționate Calitatea internetului

4.3 Opțiunea – resurse umane

Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Creșterea capacității cadrelor didactice de a folosi și împărtăși resursele digitale	Plan de măsuri Metodologii și proceduri specifice	Director Responsabil comisie mentorat și formare didactică Cadre didactice	Pe parcursul anului școlar	Evaluarea personalului privind planul de măsuri

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne

Nr. crt.	Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaționale și umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1.	Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne	Metodologii Legislația în vigoare Membrii comunității Autoritățile locale	Director	Pe parcursul anului școlar	Lista partenerilor identificați Lista parteneriatelor încheiate Număr mijloace didactice moderne achiziționate